**晴隆县人民医院**

**文书档案整理外包项目服务需求参数**

1. **采购内容：**医院党政综合办文书档案整理

**二、条件要求：**

1.投标公司资质必须具备相应的资质。

2.严格按照国家档案局第8号令和档案整理规范及当地档案局有关规定整理。

3.对医院资料保密，不外泄，签订保密承诺书。

4.按照档案管理要求录入完善归档文件目录，撰写好档案封面。

5.装订档案使用标准档案盒，厚度为4cm。

6.以册为单位计价，总预算金额6.5万元，具结算金额以实际工作量为准。